



COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO
(CittÀ Metropolitanda di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE PREFETTIZIA
(nominata con decreto del Prefetto di Napoli del 10.06.2022)

COPIA

N° 10 del 12-07-2022

OGGETTO: INTEGRAZIONE ADOZIONE SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE 2022/2023..

L'anno duemilaventidue il giorno dodici del mese di Luglio alle ore 12:00 e prosiegua si è riunita la Commissione Prefettizia per la gestione dell'Ente, nelle persone dei Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	Dr. Aldo Aldi (Vice Prefetto)		
2	Dr. Agnese Scala (Vice Prefetto)		
3	Dr. Antonio Scozzese (Dirigente II fascia Area 1)		

Assiste il **Vice Segretario Vicario Dr. AMBROSIO FILOMENA** incaricato della redazione del verbale.

LA COMMISSIONE PREFETTIZIA

- Vista l'allegata proposta deliberativa;

- Visti i pareri resi ai sensi dell'art.49 D.Lg.vo n.267/2000 nella predetta proposta:

Con voti unanimi favorevolmente espressi,

D E L I B E R A

di approvare come ad ogni effetto approva l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente.

di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

l'articolo 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede che le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;

il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000 euro;

nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. (comma 6);

il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4 (comma 7);

con D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha adottato il regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

il programma biennale dei servizi e delle forniture è modificabile nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente.

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 33 del 25 febbraio 2022 e n. 124 del 01 Giugno 2022, ha adottato e modificato, ai sensi dell'articolo 21, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016, lo schema del programma Biennale 2022/2023, redatto ai sensi del DM n. 14 del 16 gennaio 2018;

Dato atto che:

il Responsabile del Servizio n. 4- Demografico, Sistemi Informativi, Pubblica Istruzione, ha chiesto di modificare le schede dei servizi e forniture pubbliche con prot. gen. n. 28007 del 09/07/2022 e n. 28194 del 11/07/2022 per cui, si rende necessario ed opportuno rettificare la deliberazione di G.C. n. 33 del 25 febbraio 2022 e successiva modifica delibera n. 124 del 01 Giugno 2022, di adozione dello schema del programma Biennale 2022/2023, prevedendo per il servizio di mensa scolastica relativa all'annualità 2022 un importo di € 169.476,55 e annualità 2023 un importo di € 252.532,80;

Ritenuto, pertanto, provvedere in merito;

Visti

il Decreto Sindacale n. 18 del 16 novembre 2020,
il D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018,
il D.Lgs n. 50/2016;

per quanto su esposto

PROPONE ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA (CON POTERI DI GIUNTA)

DI INTEGRARE E MODIFICARE, per le motivazioni riportate in narrativa, la deliberazione di G.C. n. 33 del 25 febbraio 2022 e la relativa modifica con delibera G.C n. 124 del 01 Giugno 2022 di adozione dello schema del programma Biennale 2022/2023, prevedendo la spesa per il servizio di mensa scolastica relativa all'annualità 2022 e 2023, così come nelle allegate schede;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il parere di competenza;

DI DARE ATTO che lo schema del programma Biennale 2022/2023 costituisce allegato fondamentale al Bilancio di previsione anno 2022 e, pertanto, verrà sottoposto all'approvazione della Commissione con poteri di Consiglio Comunale in sede di approvazione del documento programmatico, con successiva pubblicità e pubblicazione così come prevista dalla normativa vigente;

DI PUBBLICARE, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 5, comma 5 del DM n. 14/2018 del 16 gennaio 2018, il presente provvedimento e gli allegati all'Albo Pretorio per almeno 30 (trenta) giorni consecutivi, affinché ogni cittadino possa far pervenire eventuali osservazioni;

DI PUBBLICARE, altresì, lo schema del programma Biennale 2022/2023. sul portale Trasparenza di questo Ente ai sensi del D.lgs 33/2013;

DI RENDERE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Responsabile del Servizio
dr. ing. Vincenzino Scopa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

OGGETTO: ULTERIORE RETTIFICA ADOZIONE SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE 2022/2023.

Sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica si esprime, ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000

PARERE Favorevole

Lì, 11-07-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Sulla presente proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico - contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U. n.267/2000, si esprime

PARERE Favorevole

A tal uopo si attesta, che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta trova copertura finanziaria come appresso evidenziato:

<i>TIPO BILANCIO</i>	<i>INTERVENTO- CAPITOLO</i>	<i>IMP.</i>	<i>IMP. Succ. 1</i>	<i>IMP. Succ. 2</i>	<i>IMP. /ACC.</i>	<i>IMP./ACC. Succ. 1</i>	<i>IMP./ACC. Succ. 2</i>
	-.						
	-.						

-.
-.
-.
-.

TOTALIX ANNO 0,00 0,00 0,00
TOTALE 0,00

Lì, 12-07-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

Eventuale parere di conformità - art. 97 - comma 2 del T.U. n. 267/2000

Lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Si attesta che il presente atto e' conforme a quello inserito nella procedura informatica.
Il Responsabile del Servizio Proponente

Approvato e sottoscritto

La Commissione Straordinaria

f.to Dr. Aldo Aldi

f.to Dr. Agnese Scala

f.to Dr. Antonio Scozzese

Il Vice Segretario Vicario

f.to Dr. FILOMENA AMBROSIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dal giorno _____ per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi. (art. 124, comma 1, del T.U. EE. LL.).

Dal Municipio _____	Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto visti gli atti di ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del T.U. n. 267/2000;

è diventata esecutiva anche per decorrenza termini il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all' Albo Pretorio Comunale (art. 134 comma 3 del T.U. n.267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li

L' IMPIEGATO ADDETTO

IL RESPONSABILE SERVIZIO
AA.GG. E ISTITUZIONALE
f.to AVV. FILOMENA AMBROSIO