

Richiesta N. \_\_\_\_\_  
(Riservato all'ufficio)

Al Responsabile del Servizio  
Affari Generali ed Istituzionali  
del Comune di San Giuseppe Vesuviano

**OGGETTO: Richiesta di accesso a documenti amministrativi.**  
(Accesso informale).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter accedere al documento amministrativo mediante <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ così individuabile: <sup>(2)</sup>

ESTREMI DEL DOCUMENTO RICHIESTO			
Oggetto			
Intestatario			
Data		Prot. n.	

**ALTRI ELEMENTI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL DOCUMENTO**


All'uopo dichiara inoltre che l'interesse connesso all'oggetto della richiesta è comprovato da \_\_\_\_\_

e che non esistono controinteressati alla presente richiesta di accesso agli atti.

Esibisce documento d'identità personale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Esercita poteri rappresentativi conferiti da \_\_\_\_\_  
sarà accompagnato da \_\_\_\_\_

Distinti saluti.

Lì, \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

(1) Estrazione di copia, presa visione, ecc.

(2) Compilare, in alternativa, una delle due sezioni sottostanti.

✂-----

ENTE \_\_\_\_\_

Richiesta N. \_\_\_\_\_

Accertato che non esistono controinteressati alla presente, si rilascia ricevuta della richiesta di accesso a documenti amministrativi n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 5, comma 2, D.P.R. 12-4-2006, n. 184, presentato da \_\_\_\_\_

*Ai sensi del D. Lgs. N° 196/2003 si rende noto che i dati personali ricavabili dalla presente richiesta vengono raccolti ai soli fini istituzionali, e che tali dati non verranno comunicati o diffusi ad altri soggetti pubblici o privati.*

Lì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

