

Allegato 2

FORMULARI
O

AVVISO PUBBLICO PER IL PIANO DI INTERVENTI ED AZIONI PER LA
PREVENZIONE, GESTIONE E CONTRASTO DEL FENOMENO DEL BULLISMO
E DEL CYBERBULLISMO

TITOLO DEL PROGETTO

SOGGETTO TERZO SETTORE

| | |
|--|--|
| Denominazione | |
| Indirizzo sede legale | |
| Telefono di riferimento | |
| Indirizzo mail | |
| Indirizzo PEC | |
| Codice Fiscale/Partita IVA | |
| Cognome e Nome del Legale Rappresentante | |

ISTITUZIONE SCOLASTICA

| | |
|---|--|
| Denominazione | |
| Natura giuridica | |
| Indirizzo sede legale | |
| Indirizzo sede operativa | |
| Telefono sede operativa | |
| Indirizzo PEC | |
| Codice Fiscale/Partita IVA | |
| Cognome e Nome del Legale Rappresentante | |
| Numero iscrizione a registri, elenchi, albi di riferimento (ove previsto, specificare chiaramente quale) | |

1. QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

1.a Partenariato

1.a.1 – Esperienza pregressa del Soggetto del Terzo Settore

| Periodo di realizzazione (dal _____ al _____) | Tipologia di intervento attuato e sua descrizione | Destinatari |
|---|---|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

1.a.2 – Descrivere la qualità del partenariato con particolare riferimento ai ruoli, alle funzioni e ai compiti di ciascun partner nell'attuazione del progetto (max 20 righe)

1.b Articolazione del progetto (*Il progetto si articola in interventi afferenti a uno o più ambiti tra quelli descritti all'art.3 dell'Avviso*)

1.b.1 Ambiti di intervento: (BARRARE QUELLO/QUELLI PRESCELTI)

- a) percorsi di conoscenza e di sensibilizzazione verso il problema del bullismo, come stimolo per la riflessione sul fenomeno e, più in generale, sulla convivenza pacifica, il rispetto delle diversità, la soluzione dei conflitti;
- b) percorsi di alfabetizzazione emotiva e di potenziamento delle abilità sociali, volti a “costruire” la competenza emotiva dei ragazzi, a educarli all’empatia, alla comunicazione assertiva e al comportamento prosociale;
- c) percorsi di educazione all’uso consapevole della rete internet e ai diritti e ai doveri legati all’utilizzo delle tecnologie informatiche;
- d) percorsi che mirano a promuovere una cultura dello sport giovanile come strumento per prevenire e ridurre i fenomeni di prevaricazione e di non rispetto delle diversità

1.b.2 Obiettivi (*sintesi degli obiettivi generali e specifici*)

1.b.3 Azioni che si intendono realizzare (per ogni ambito di intervento prescelto descrivere le singole azioni, durata, strumenti, metodologie..)

| |
|--|
| |
|--|

1.b.4 Risultati attesi (inserire indicatori oggettivamente verificabili che quantificano i risultati da raggiungere relativi agli obiettivi specifici)

| |
|--|
| |
|--|

1.b.5 Destinatari (numero soggetti coinvolti e caratteristiche)

| |
|--|
| |
|--|

1.c Innovazione della proposta progettuale

(Descrivere gli aspetti innovativi del progetto in termini di strumenti, metodologie, strategie d'intervento, stabilità dei percorsi attivati e trasferibilità delle innovazioni proposte) (max 20 righe)

| |
|--|
| |
|--|

1.d Monitoraggio e valutazione del progetto

(Descrivere il piano di monitoraggio e valutazione previsto per il progetto e i singoli interventi) (max 20 righe)

| |
|--|
| |
|--|

1.e Cronoprogramma

(Indicare la durata del progetto, descrivendo l'articolazione temporale dei singoli interventi)(max 20 righe più inserimento schema)

| |
|--|
| |
|--|

2. EFFICACIA POTENZIALE E SOSTENIBILITÀ

Descrivere il contesto di riferimento con dati e fonti di riferimento e indicare come l'intervento risponda ai bisogni rilevati (max 50 righe)

| |
|--|
| |
|--|

3. EQUILIBRIO ECONOMICO

Compilare il Piano dei Costi in coerenza con le attività progettate

| A - COSTO TOTALE DEL PROGETTO | | | € |
|-------------------------------|--------------|--|---------|
| Macrovoce | Descrizione | | Importo |
| B1 | Preparazione | Ideazione e progettazione | € |
| | | Pubblicizzazione e promozione del progetto | € |

| | | | |
|---------------------|----------------------------------|---|---|
| | | Formazione del personale | € |
| | | Spese di costituzione ATI/ATS | € |
| | | <i>Altro (specificare).....</i> | € |
| | | TOTALE B1 | € |
| B2 | Realizzazione | Personale impiegato | € |
| | | Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale | € |
| | | Materiale di consumo per il progetto | € |
| | | Fornitura per ufficio e cancelleria | € |
| | | Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata | € |
| | | Spese per assicurazioni | € |
| | | <i>Altro (specificare).....</i> | € |
| | | TOTALE B2 | € |
| B3 | Diffusione dei risultati | Elaborazione report relativi all'azione | € |
| | | Analisi/verifica finale azione programmata | € |
| | | Incontri e seminari | € |
| | | Pubblicazione risultati | € |
| | | <i>Altro (specificare).....</i> | € |
| | | TOTALE B3 | € |
| B4 | Direzion e e valutazio ne | Direzione del progetto | € |
| | | Coordinamento del progetto | € |
| | | Valutazione del progetto | € |
| | | Comitato Tecnico | € |
| | | Attività di Amministrazione | € |
| | | Segreteria tecnica organizzativa | € |
| | | Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione | € |
| | | <i>Altro (specificare).....</i> | € |
| | | TOTALE B4 | € |
| TOTALE COSTI | | | € |

Luogo e
data

Firma e timbro del
Legale
Rappresentante

