

**COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO**  
**SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**  
**Provincia di Napoli**  
**ISTANZA PER SERVIZIO CIVICO**

**Al Sindaco del Comune di  
San Giuseppe Vesuviano  
-Servizio Politiche Sociali-**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

nato/a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

qui residente alla Via \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

versando in disagiate condizioni economiche e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o di utilizzo di atti falsi

**C H I E D E**

ai sensi del Regolamento del Servizio Civico deliberato dal Consiglio Comunale con atto n.74 del 20/05/2013 e modificato con Deliberazione di C.C. n. 168/13, di essere inserito/a nella graduatoria del Servizio Civico valida a partire dal 01 settembre e fino al 31 dicembre 2019 **(III quadrimestre 2019)**.

A tal fine dichiara:

- Di essere residente, da oltre un anno, nel comune di San Giuseppe Vesuviano;

- Di essere nella seguente condizione:

- Capo famiglia disoccupato;
- Donna con figli non coniugata;
- Vedova senza pensione di reversibilità;

Donna il cui coniuge è impossibilitato a svolgere attività lavorativa per malattia o per altre cause impedienti (detenzione, invalidità grave, diversamente abili, ecc...);

- Donna nubile disoccupata;
- Uomo celibe disoccupato;
- Persona appartenente a categorie svantaggiate (ex detenuto, ex tossicodipendente, ecc...) non diversamente assistito;
- La composizione del nucleo familiare e lo stato di disoccupazione dei componenti sono i seguenti:

Cognome	Nome	Data nascita	Rapp.fam.	Disoccupato/a	
				SI	NO
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Nessun altro componente del proprio nucleo familiare ha presentato e presenterà Istanza di Servizio Civico per la graduatoria di che trattasi;

Allega alla presente:

- certificato ISEE in corso di validità , rilasciato dai CAF e/o da altri Enti autorizzati;
  - certificato medico attestante l'idoneità a svolgere le attività di cui all'art. 3 del Regolamento Servizio Civico;
  - fotocopia documento valido di riconoscimento;
- Altro (certificato di detenzione, certificato di liberato dal carcere, ecc...).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Luogo, data)*

*(Firma del richiedente)*

I dati di cui il Servizio entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell’Avviso medesimo.

In particolare: i dati personali forniti verranno raccolti, trattati e conservati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento; il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente bando; i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge.

*(Firma per presa visione)*

La presente istanza costituisce  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**AI SENSI DEGLI ARTICOLI 38 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED**  
**INTEGRAZIONI**

### CERTIFICATO MEDICO

Si attesta che il/la signore/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

qui residente alla Via \_\_\_\_\_

è idoneo/a a svolgere le seguenti attività del Servizio Civico del Comune di San

Giuseppe Vesuviano ( art. 3 Delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 20/05/2013 ):

- Custodia di Uffici Comunali e scuole;
- Salvaguardia e manutenzione verde pubblico;
- Pulizia dei locali di proprietà comunale;
- supporto ed assistenza ad alunni, alla refezione ed al trasporto scolastico.

li, \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA DEL MEDICO

\_\_\_\_\_